|  |  |
| --- | --- |
| 年 度 | 20 年 |
| 编 号 |  |

**潮州市哲学社会科学“十四五”规划**

**课题申请书**

课题类别：重点课题/一般课题（2选1）

课题名称：

课题负责人：

联系电话：

负责人所在单位：

填表日期：

**潮州市哲学社会科学规划领导小组办公室**

**二○二四年一月修订**

**承 诺 书**

**本人保证如实填写本申请书各项内容，如获准立项，本人承诺以本申请书为有约束力的协议，遵守《潮州市哲学社会科学规划课题管理办法》《潮州市哲学社会科学规划课题资金管理办法》等有关规定，坚持正确的政治方向和学术导向，严守意识形态管理工作要求，遵循学术准则，恪守科研诚信，按计划认真开展研究工作，取得研究成果。潮州市哲学社会科学规划领导小组办公室有权使用本申请书所有的数据和资料。**

**申请人（签章）：**

**年 月 日**

**有关事项说明：**

1、本申请书为获准立项的主要依据，申请人必须逐项认真如实填写。

2、申请人不填封面右上方方框内容，需填写其他栏目及表内各项内容。

3、课题负责人只能申报1个课题，且不能作为课题组成员参与其他课题的申报，同时不能以正在承担的国家、省哲学社会科学规划课题申报市哲学社会科学规划课题。课题组成员最多参与申报2个课题。

4、课题组成员必须真正参加本课题研究工作，不需填财务管理人员。

**5、课题类别分为重点课题、一般课题；最终成果形式分为研究报告（调研报告）、系列论文、专著；研究报告（调研报告）、系列论文、专著的完成时间分别为1年、2年、2-3年；系列论文要求公开发表的论文不少于2篇，研究报告全文一般要求2万字以上。重点课题以专著形式为主。专著要求CIP图书在版编目数据和ISBN书号。**

6、申报负责人如存在未结项课题，应在“完成课题的条件和保证”表中做出“本人有能力保证申报课题的研究质量，并按期报送结项材料”的承诺。

7、申报课题如获配套资金支持的，应在“完成课题的条件和保证”表中简要说明配套资金的来源及资助总额。

**8、申报课题一经立项，不得擅自改变课题负责人或课题组成员、课题承担单位、课题名称、研究主体内容、最终成果形式、课题期限等重要事项。确有需要变更的，由课题负责人提出书面申请，填写《重要事项变更审批表》，经课题承担单位同意，在课题承诺期限不少于30日前报市社规办审批。**

**9、凡有下列情形之一者，作撤项处理：研究成果存在政治导向问题；研究成果未通过第一次鉴定，经修改后仍未能通过第二次鉴定；剽窃他人研究成果；学术造假；擅自更改研究内容和计划；逾期不提交延期申请，或延期一年到期仍未完成研究任务；无故不完成研究任务；严重违反财务制度；专著未经市社规办同意而擅自出版。被撤项的课题负责人，3年内不得申报新的国家、省、市哲学社会科学规划课题。**

10、“经费预算”表中的“[会议费](https://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=73335092&ss_c=ssc.citiao.link)、[差旅费](https://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=7640973&ss_c=ssc.citiao.link)、[国际合作与交流费](https://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=63194577&ss_c=ssc.citiao.link)”一般不超过直接费用20%的；如超过该额度，则需提供预算测算依据。“间接费用”一般不超过课题资助总额的20%。

11、**本申请书报送纸质版及电子版。**纸质版用A4纸双面打印，一式6份（原件1份，其他均可复印），于左侧装订。

12、潮州市哲学社会科学规划领导小组办公室地址：潮州市潮州日报社8楼，邮编：521011；联系人：许 炜，电话：0768-2296353；

E-mail:18998734022@163.com

**一、课题负责人、主要参加者情况：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题名称** | |  | | | | | | | | | |
| **负责人相关信息** | | | | | | | | | | | |
| **姓 名** | |  | | | **性别** |  | | **出生**  **年月** | |  | |
| **学历学位** | |  | | | **专业** |  | | **职称** | |  | |
| **工作单位** | |  | | | | | | **职务** | |  | |
| **电 话** | |  | | | **手机** |  | | **传真** | |  | |
| **电子邮箱** | |  | | | | | | | | | |
| **单位联系人** | |  | | | **电话** |  | | **传真** | |  | |
| **是否获得其他渠道配套资金（是/否）** | |  | | | **一般课题如获立项，**  **是否同意只立项不资助（是/否）**  （重点课题约定立项资助） | | | | |  | |
| **是否正在主持国家、省、市、本系统的社科规划课题（是/否）** | | | | | | | |  | | | |
| **最终成果形式（3选1）** | | **研究报告** |  | | **研究报告，预期2025年6月完成**（可提前结项） | | | **最终成果预计**  **字数** | | **万字** | |
| **系列论文** | **系列论文，预期2026年6月完成**（可提前结项） | | |
| **专著** | **专著，预期2027年6月完成**（可提前结项） | | |
| **课**  **题**  **组**  **成**  **员** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **学历** | **职称** | **研究**  **专长** | **工作**  **单位** | | **职务** | | **成员**  **签名** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |

**二、课题负责人近5年内主持的国家、省、市、本系统的社科研究课题**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题名称** | **课题类别** | **批准单位** | **立项**  **时间** | **计划完**  **成时间** | **结项时间**  **（或填在研、撤项）** | **成果**  **等级** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**三、课题设计论证（该项是评审的重点得分项，论证宜详不宜略）：**

|  |
| --- |
| 1、选题：本课题研究的现状及其意义。  2、内容：本课题研究的基本思路、方法、主要观点。  3、预期价值：本课题的理论创新程度或实际价值。 |

**四、完成课题的条件和保证：**

|  |
| --- |
| 1、课题负责人近年来已有的与本课题相关的研究成果。  2、对本课题研究已作的前期准备工作（已收集的数据，进行的调查研究，写出的部分初稿等）。  3、课题组成员曾完成哪些重要研究课题，科研成果的社会评价（引用、转载、获奖、转化应用情况）。  4、完成本课题的时间保证及科研条件。（**申报课题如已获其他渠道的配套资金支持的，应简要说明配套资金的来源及资助总额**。申报课题负责人如存在未结项课题，应做出“本人有能力保证申报课题的研究质量，并按期报送结项材料”的承诺。） |

**五、预期的阶段性成果（可填可不填）：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究阶段  （起止时间） | 预期的阶段性成果名称 | 成果形式 | 第一作者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**六、预期的最终成果（必填）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 最终成果名称 | 最终成果形式 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**备注：研究报告全文一般要求2万字以上，系列论文要求公开发表的论文不少于2篇，专著要求CIP图书在版编目数据和ISBN书号。委托课题按约定要求完成。**

**七、经费预算（其他渠道的配套资金不列入预算范围）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **经费开支科目** | | | **金额**  **（元）** | **序 号** | **经费开支科目** | | | **金额（元）** |
| **1** | 资料费 | | |  | **6** | 会议费、差旅费、国际合作与交流费 | | |  |
| **2** | 数据采集费 | | |  | **7** | 印刷出版费 | | |  |
| **3** | 设备费 | | |  | **8** | 其他支出 | | |  |
| **4** | 专家咨询费 | | |  | **9** | 间接费用 | | |  |
| **5** | 劳务费 | | |  |  |  | | |  |
| **合计** | | **万元** | | | | | | | |
| **年度开支预算** | | **2024年** | **2025年** | | **2026年** | | **2027年** | **20 年** | |
| **（万元）** | |  |  | |  | |  |  | |

**备注：重点课题资助金额不超过5万元；一般课题资助金额不超过1万元，其中：最终成果为研究报告（调研报告）类资助不超过0.5万元，系列论文类资助不超过1万元，专著类资助不超过1万元。共建课题、委托课题除外。**

**八、推荐人意见：**

|  |
| --- |
| 不具备副高级（含）以上专业技术职称（职务）或博士学位或副处级（含）以上领导职务的课题负责人，须由两名具有副高级以上技术职称的同行专家推荐。推荐人须认真负责地介绍课题负责人和主要参加者的专业水平、科研能力、科研态度，并说明该课题取得预期成果的可能性。 |
| 第一推荐人姓名　　　　　　职　称　　　　　研究专长　　 　 　工作单位 |
| 第二推荐人姓名　　　　　　职　称　　　　　研究专长　　　 　工作单位 |

**九、课题负责人所在单位意见：**

|  |
| --- |
| 内容提示：申请书填写内容是否属实；课题负责人和课题组成员的政治、业务素质是否适合承担本课题研究；能否提供课题完成所需时间、条件；是否同意承担本课题管理和信誉保证。  申请书填写内容属实；课题负责人和课题组成员的政治、业务素质适合承担本课题研究；能提供课题完成所需时间、条件；同意承担本课题管理和信誉保证。  　　　　　　　　　　　　　单位公章  负责人签字：  　　　　　　　　　　　　　　　2024年　3　月　14　日 |

**十、社科评审专家组意见：**

|  |
| --- |
| 组长签名：  年　　月　　日 |

**十一、市哲学社会科学规划领导小组办公室意见：**

|  |
| --- |
| 公 章  年　　月　　日 |